

# PÓS-GRADUAÇÃO A DISTÂNCIA: ETAPAS PARA A REALIZAÇÃO DAS MATRÍCULAS

1º

- Acessar o site do UGB e clicar no banner principal “Pós – Graduação EAD”, escolher modalidade EAD, curso e preencher todas as etapas da ficha de cadastro.

2º

- Será gerado o contrato de prestação de serviços juntamente com um checkbox (li e aceito).

3º

- Em seguida, o boleto de pagamento da primeira parcela estará disponível.

4º

- Os documentos exigidos deverão ser enviados digitalizados para o e-mail [posgraduacaoead@ugb.edu.br](mailto:posgraduacaoead@ugb.edu.br): contrato assinado, comprovante de graduação, CPF, RG e comprovante de residência.

5º

- Após o recebimento dos documentos, será enviado um e-mail de “**Boas vindas**” com o número de matrícula e as instruções de acesso a plataforma de ensino a distância.

6º

- Será necessário também, para a validação da matrícula, o envio dos documentos via sedex: contrato assinado e com firma reconhecida, cópia autenticada do comprovante de graduação, cópia de CPF, RG e comprovante de residência. (**no prazo máximo de 03 meses**). Após o prazo não serão recebidos os documentos e será cancelada a matrícula, bloqueando o acesso à plataforma.